

天津中医药大学

研究生学位论文撰写与印制要求

研究生学位论文是研究生科学研究工作的全面总结，是描述其研究成果、代表其研究水平的重要学术文献资料，是申请和授予相应学位的基本依据。学位论文水平要求具有科学性、实用性、创新性。

为了进一步规范我校博士、硕士学位论文形式，特制定本要求。

一、学位论文的基本要求

学位论文必须是学位申请者在导师指导下独立完成的，与他人合作或交叉完成的学位论文，必须明确标注作者在其中的贡献度和实际研究内容。学位论文选题应与所学专业一致。

硕士学位论文应能表明作者确已在本门学科上掌握了坚实的基础理论和系统的专门知识，并对所研究课题有新的见解，有从事科学研究工作或独立担负专门技术工作的能力。

博士学位论文应能表明作者确已在本门学科上掌握了坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，并具有独立从事科学研究工作的能力，在科学或专门技术上做出了创造性的成果。

二、学位论文字数要求

撰写学位论文应简明、扼要，既能够全面、真实反映个人

的研究工作，达到相应申请学位水平，又不能抄袭或搬用别人的研究成果或理论（正常的引用除外，但需注明出处，且引用不宜篇幅过长）。一般情况下学位论文（不包括综述）的字数大约为：

1. 申请博士学术学位论文，3-5 万字；
2. 申请博士专业学位论文，2-4 万字；
3. 申请硕士学术学位论文，2-3 万字；
4. 申请硕士专业学位论文，1.5-2 万字。

三、学位论文撰写文字语种

学位论文须采用中文撰写，英文摘要除外。

四、学位论文内容及编排顺序

1. 封面
2. 扉页
3. 学位论文原创性声明及学术诚信承诺、版权使用授权书
4. 目录
5. 中文摘要
6. 英文摘要
7. 英文缩略词表
8. 前言
9. 正文（博士学位论文要求写明创新点）
10. 参考文献

11. 附录

12. 综述

13. 致谢

14. 个人简历

五、学位论文各部分内容的写作及格式要求

（一）封面

使用学校统一格式的封面，内容及要求同扉页。

（二）扉页

采用统一格式，内容及要求如下：

1. 学校代码：10063。

2. 专业及代码：按国务院学位委员会、教育部颁布的学位授予和人才培养学科目录的规范名称填写。

3. 题目：概括整个论文核心内容，简练扼要、准确明了、引人注目。英文题目应与中文题目相一致，置于中文题目之下。

4. 作者姓名：写“研究生：×××”。

5. 指导教师：一律以研究生院备案的导师为准。如有变动应正式提出申请，经批准后方可变动。写明导师姓名和职称。

6. 完成时间：应采用大写形式标明完成时间：××××年×月，如二〇一七年三月。

（三）学位论文原创性声明及学术诚信承诺、版权使用授权书

上交学位论文最终稿时，论文作者及导师签名必须使用黑色钢笔或签字笔书写。

学位论文属于保密者，请写明保密时间，并同时向研究生院提交《天津中医药大学研究生学位论文保密申请表》。

（四）目录

按照不超过三级标题的原则列出文章目录。目录的文字与页号之间加点线连接。

（五）中文摘要

中文摘要一般为 1000～3000 字，摘要最后另起一行，列出 3～8 个关键词，以分号相隔。

（六）英文摘要

英文摘要标题应为 ABSTRACT，格式、内容同中文摘要，摘要最后另起一行，列出 3～8 个关键词，以分号相隔。

（七）英文缩略词表

按英文字母顺序排列，如果使用数量不多，可以不设此部分。

（八）前言

内容应包括本研究领域的国内外现状，本论文所要解决的问题，该研究工作在经济建设、科技进步和社会发展等方面的使用价值和理论意义；论文使用的理论工具和研究方法；论文的基本思路和逻辑结构等。

（九）正文

为论文的核心部分，占主要篇幅。由于研究工作涉及的学科、选题、研究方法、工作进程、结果表达方式等有很大差异，可以有不同的写作方式。一般包括材料、方法、结果、讨论及结论等几个部分。要求内容真实，准确完整，合乎逻辑，层次分明。博士学位论文应写明创新点。

1. 章节标号：论文章节按序分层。各层次标题一律用阿拉伯数字连续标号；不同层次的数字之间用小圆点“.”相隔，末位数字后面不加点号，如“1”，“1.1”，“1.1.1”等；编号顶格排列，编号与标题之间空1个字符的间隙。正文另起行，每段前空2个汉字起排，回行时顶格排。

2. 图：应有“自明性”，即只看图、图题和图例，不阅读正文，就可理解图意。每一图应有简短确切的题名，连同图号置于该图下。

曲线图的纵、横坐标必须标注“量、标准规定符号、单位”。坐标上标注的量的符号和缩略词必须与正文中一致。

照片应主题突出、层次分明、清晰整洁、反差适中。对显微组织照片必须注明放大倍数。

3. 表：表的编排一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖排，表应有自明性。每一表应有简短确切的题名，连同表号置于表上。表的各栏均应标明“量或测试项目、标准规

定符号、单位”。表中缩略词和符号必须与正文中一致。

4. 公式：应另起一行居中，用 Word 中的公式编辑器进行编辑，一行写不下的长公式，在等号或数字符号（如“+”、“-”）处换行，在下一行开头不重复这一符号。主要公式应用阿拉伯数字予以编号，公式编号用圆括号括起来放于公式右边行末，公式与编号之间不加虚线。公式编号可采用全文统一编号，也可以按章编号，但必须与图表编号方式一致。文中引用公式时，公式编号必须用圆括号括起来，如“见公式（25）”或“由公式（15.3）可见”。

5. 单位：一律采用国家规定的法定计量单位，在使用惯用单位时要在其后括号内标明相应的法定计量单位，单位符号一律使用国际通用符号（如 m、kg、s）；数字一律使用阿拉伯数字。

6. 技术术语：学位论文中的科学技术术语，要采用全国自然科学技术名词审定委员会审定公布的科技名词或国家标准局给出的名词，尚未编订或有争议的名词，可采用惯用名词。

7. 外文缩写：使用外文缩写时，要在首次出现处括号内给出含义说明，如 CPU（Central Processing Unit，计算机中央处理器）。

8. 外国人名：熟知的外国人名（如牛顿、爱因斯坦）使用标准中文译名，其余采用外文全名，不译成中文。

9. 国内机构名称：国内机构名称应使用全称，即便是熟知、

惯用名称，也不可以使用缩略名称，如不允许把“中国科学院”写成“中科院”。

10. 注释：学位论文中需要加注释时，要采用页脚注形式，不要在文中加注释，也不要采用篇尾注释。注释超过一条时，要加注释编号，注释编号采用按页编号方式，换页时须重新编号。

（十）参考文献

学位论文的撰写应本着严谨求实的科学态度，凡有引用他人成果之处，均应按论文中所引用的顺序，注释于相应处。除综述的参考文献放在综述之后外，其余的参考文献一律放在此处，不得放在各章之后。

参考文献的著录均应符合国家有关标准（遵照 GB7714—87《文后参考文献著录格式》执行）。

1. 几种主要参考文献著录表的规格为：

（1）连续出版物：[序号]主要责任者. 文献题名[J]. 刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码。

（其中作者 1～3 位的均列出，之间加逗号；3 位以上的，列出前 3 位，后面加“等”。）

（2）专著：[序号]主要责任者. 文献题名[M]. 出版地：出版者，出版年：起止页码。

（3）会议论文集：[序号]析出责任者. 析出题名[A]. 见（英

文论文用 In): 主编. 论文集名 [C]. (供选择项: 会议名, 会址, 开会年) 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

(4) 专著中析出的文献: [序号] 析出责任者. 析出题名 [A]. 见 (英文用 In): 专著责任者. 书名 [M]. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

(5) 学位论文: [序号] 主要责任者. 文献题名 [D]. 保存地: 保存单位, 年份: 起止页码.

(6) 报告: [序号] 主要责任者. 文献题名 [R]. 报告地: 报告会主办单位, 年份: 起止页码.

(7) 专利文献: [序号] 专利所有者. 专利题名 [P]. 专利国别: 专利号, 发布日期: 起止页码.

(8) 国际、国家标准: [序号] 标准代号. 标准名称 [S]. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

(9) 报纸文章: [序号] 主要责任者. 文献题名 [N]. 报纸名, 出版年, 月(日): 版次.

(10) 电子文献: [序号] 主要责任者. 电子文献题名 [文献类型/载体类型]. 电子文献的出版或可获得地址 (电子文献地址用文字表述), 发表或更新日期/引用日期 (任选): 起止页码.

2. 举例:

(1) 连续出版物: [1] 陈东风, 刘为纹. 脂肪肝发病机理及病理变化 [J]. 实用肝脏病杂志, 1997, 2 (3): 131-132.

(2) 专著: [1] 刘国钧, 郑如斯. 中国书的故事 [M]. 北京: 中国青年出版社, 1979: 115-116.

(3) 会议论文集: [1] 孙品一. 高校学报编辑工作现代化特征 [A]. 见: 中国高等学校自然科学学报研究会. 科技编辑学论文集 (2) [C]. 北京: 北京师范大学出版社, 1998: 10-22.

(4) 专著中析出的文献: [1] 罗云. 安全科学理论体系的发展及趋势探讨 [A]. 见: 白春华, 何学秋, 吴宗之. 21 世纪安全科学与技术的发展趋势 [M]. 北京: 科学出版社, 2000: 111-115.

(5) 学位论文: [1] 张和生. 地质力学系统理论 [D]. 太原: 太原理工大学, 1998: 51-55.

(6) 报告: [1] 冯西桥. 核反应堆压力容器的 LBB 分析 [R]. 北京: 清华大学核能技术设计研究院, 1997: 71-75.

(7) 专利文献: [1] 姜锡洲. 一种温热外敷药制备方案 [P]. 中国专利: 881056078, 1983-08-12: 11-15.

(8) 国际、国家标准: [1] GB/T16159-1996. 汉语拼音正词法基本规则 [S]. 北京: 中国标准出版社, 1996: 21-25.

(9) 报纸文章: [1] 谢希德. 创造学习的思路 [N]. 人民日报, 1998, 12 (25): 10.

(10) 电子文献: [1] 姚伯元. 毕业设计(论文)规范化管理与培养学生综合素质 [EB/OL]. 中国高等教育网教学研究, 2005-2-2: 11-12.

（十一）附录

包括放在正文内过分冗长的公式推导、以便他人阅读方便所需的辅助性数学工具、重复性的数据图表、照片等。不属于必需部分。

（十二）综述

综述为申请学位人员阅读过某一主题的文献后，经过理解、整理、融会贯通、综合分析和评价而形成的一种不同于研究论文的文体。其目的是反映某一课题的新水平、新动态、新技术和新发现。从其历史到现状，存在问题以及发展趋势等，都要进行全面的介绍和评论，可使阅读者不用查阅大量文献，就可迅速而全面地了解有关情况。

文献综述内容必须与学位论文研究课题相关。

（十三）致谢

交待本论文的选题来源、前期工作基础，对课题资助者应予以感谢。对导师和给予指导或协助完成学位论文工作相关的组织和个人表示感谢。内容应简洁明了、实事求是。

（十四）个人简历

重点介绍本人受教育经历和取得的学术成绩或成就。

六、学位论文的排版、印刷及装订要求

（一）页面设置：纸张 A4，页边距：上—2.5 厘米，下—2.5 厘米，左—2.5 厘米，右—2.5 厘米，装订线 0 厘米；页码

范围：普通；页眉距边界—2 厘米，页脚距边界—2 厘米。页眉键入“天津中医药大学博士学位论文”或“天津中医药大学硕士学位论文”，宋体，小五号字，从目录页起开始添加，置于页眉居中。页码置于页脚，宋体，小五号字，居中，从中文摘要页开始添加；如目录页为两页及以上，目录页须单独添加页码。

（二）文字大小：论文全部内容要求中文为宋体，小四号字，英文为 Times New Roman，小四号字。“目录”、“前言”等两个字标题，用黑体，三号字居中排，每字之间不空格，均与下文之间空一行。正文中标题用黑体，小四号字。全部内容行间距均为 1.5 倍。

（三）论文中图表、附注、参考文献、公式一律采用阿拉伯数字连续编号。图序及图名置于图的下方；表序及表名置于表的上方。

（四）打印和装订：

答辩稿论文，用 A4 纸双面打印，蓝色硬皮装订。

上交最终版论文(即论文封面删除“答辩稿”三字)，用 A4 纸双面打印，不装订。

七、学位论文的提交要求

所有申请博士、硕士学位者须在学校规定时间内按要求上交电子版及纸质版学位论文最终稿，过期影响本次学位申请，责任自负。

八、附则

本要求自 2017 届毕业研究生开始执行，由研究生院负责解释。